

## Guida al Monitoraggio della Dispersione Scolastica

Si comunica ai Docenti Coordinatori che questa Istituzione, in collaborazione con l'Osservatorio di Area sul Fenomeno della Dispersione Scolastica di Bagheria al fine di prevenire e monitorare le assenze, utilizzerà la modulistica predisposta e disponibile presso il sito scolastico qui indicate:

- 1) Scheda Mensile di Monitoraggio degli Alunni x CLASSE.
- 2) Scheda di Segnalazione dell'Alunno - Modello 1.
- 3) Scheda Riassuntiva Mensile e Annuale del Monitoraggio degli Alunni x CLASSE-ISTITUTO.

Si invitano i docenti coordinatori delle classi ad una puntuale registrazione di quegli alunni che **raggiungono o peggio superano 5 giorni di assenze mensili soprattutto non continuative** utilizzando la Scheda di cui al punto **1)**. Il coordinatore consegnerà in segreteria alunni entro 5 giorni del mese successivo del monitoraggio i modelli debitamente compilati per l'inoltro all'Osservatorio di Area e al G.O.S.P.

Per i casi di alunni per cui è necessario un intervento, il coordinatore avvierà un primo contatto con la famiglia, e se l'esito sarà negativo o infruttuoso, provvederà alla compilazione del Modello 1 di cui al punto **2)**, per la necessaria segnalazione al supporto dell'Operatore Psicopedagogo dell'Osservatorio. Il coordinatore inoltre provvederà a riassumere in maniera informatica (per la successiva elaborazione) i dati di dispersione attraverso la Scheda Riassuntiva di cui al punto **3)**, relazionandosi a cadenza trimestrale con la Referente sulla Dispersione Scolastica prof.ssa PRIOLA Maria Luisa.

Per eventuali chiarimenti contattare la referente

Si ringrazia per la consueta collaborazione.

**N.B.** Per l'anno Scolastico 2020/21, i modelli cartacei di cui al punto 1) e 3) sono stati sostituiti da un sistema web automatizzato implementato in piattaforma di Google GSUITE le cui istruzioni sono riportate nell'area dedicata.